

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 360 W WARSZAWIE

**WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
UCZNIÓW W RAMACH KSZTAŁCENIA NA
ODLEGŁOŚĆ DLA POZIOMU EDUKACYJNEGO
IV- VIII**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949), zwana dalej „ustawą – Prawo Oświatowe”
2. Ustawa o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 oraz z 2017 r)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz.1389, 1830 i 1859)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 października 2020 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Na podstawie art.30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. –Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020r.

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA

1. Ocenianiu podlegają:

- a. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- b. stosunek do przedmiotu i wykonywania zadań przesyłanych przez nauczycieli

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach kształcenia na odległość, które ma na celu:

- a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych jego zaangażowaniu oraz podejściu do przedmiotu w odniesieniu do zasad kształcenia na odległość;
- b. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze;
- c. udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju, czasu i podejmowanych zadań;
- d. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i podejmowania działań w odniesieniu do przedmiotów, kontaktów online z rówieśnikami, wychowawcą i innymi nauczycielami;
- e. dostarczanie rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i stosunku do przedmiotów.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a. ustalanie ocen bieżących z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- b. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia.

OCENIANIE BIEŻĄCE

- 1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia ma na celu rozpoznanie przez nauczycieli poziomu oraz postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:**
 - a. wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - b. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania, w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:**
 - a. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
 - b. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania
 - c. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub wskazującą na potrzebę takiego dostosowania
 - d. nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. a, b, c, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanej przez nauczycieli.
- 3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych w przypadkach:**
 - a. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - b. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego do końca etapu edukacyjnego na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka
- 4. Do zadań nauczycieli związanych z ocenianiem na odległość, należy:**
 - a. poinformowanie uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o zmianach w przedmiotowych systemach oceniania dostosowanych do zasad kształcenia na odległość;
 - b. poinformowanie o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - c. indywidualizowanie pracy z uczniem;
 - d. dostosowanie metod i form pracy do możliwości psychofizycznych ucznia;
 - e. ustalenie ocen bieżących z prowadzonego przez siebie przedmiotu;
 - f. przekazywanie rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia z wykorzystaniem e-dziennika Librus
 - g. systematyczne prowadzenie lekcji online oraz wysyłanie materiałów edukacyjnych zgodnie z obowiązującym w ramach nauczania na odległość planem lekcji

- h. korzystanie z dostępnych e-materiałów, w szczególności tych rekomendowanych przez MEN, zamieszczonych na platformie edukacyjnej www.epodreczniki.pl, oraz na stronach CKE i OKE
- i. korzystanie z ustalonej drogi komunikacji z uczniem i jego rodzicem, w godzinach 8.00 – 16.00, od poniedziałku do piątku, poprzez:
 - e-dziennik Librus
 - platformę edukacyjną Office 365
- j. równomierne obciążanie uczniów oraz łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia

5. Do zadań wychowawcy związanych z kształceniem na odległość, należy:

- a. zapoznanie uczniów i ich rodziców z dokumentem szkoły „Wewnątrzszkolne zasady oceniania uczniów w ramach kształcenia na odległość dla poziomu edukacyjnego IV - VIII”
- b. zapoznanie rodziców z tygodniowym planem lekcji
- c. korzystanie z ustalonej drogi komunikacji z uczniem i jego rodzicem poprzez:
 - e-dziennik Librus
 - platformę edukacyjną Office 365
 - kontakt telefoniczny z przewodniczącym trójki klasowej
 - lub inny uzgodniony ze stroną komunikator
- d. monitorowanie wywiązywania się uczniów z obowiązku uczestniczenia w lekcjach online oraz odbierania i korzystania z materiałów edukacyjnych przesyłanych przez nauczycieli;
- e. stały kontakt z rodzicami odnośnie kształcenia na odległość ich dzieci, w godzinach 8.00 – 16.00, od poniedziałku do piątku ;

6. Uczeń w trakcie kształcenia na odległość otrzymuje oceny:

- a. bieżące;

7. Oceny bieżące, podawane są uczniom i ich rodzicom według skali:

- a. stopień celujący – 6
- b. stopień bardzo dobry – 5
- c. stopień dobry – 4
- d. stopień dostateczny – 3
- e. stopień dopuszczający – 2
- f. stopień niedostateczny – 1

8. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych na odległość ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy.

9. Oceny bieżące wystawiane są uczniowi za wiedzę i umiejętności w ramach różnych rodzajów form aktywności (formę sprawdzania ustala nauczyciel przedmiotu w swoich wymaganiach edukacyjnych):

- a. pisemne prace kontrolne (sprawdziany, testy, kartkówki, wypracowania) zgodnie z decyzją nauczyciela,
- b. zadania z aplikacji
- c. wykonane notatki i karty pracy,
- d. prace praktyczne,
- e. prace dodatkowe dla chętnych,
- f. projekty.

10. Oceny bieżące mogą być podwyższane przez stosowanie znaku „,+” i obniżane przez znak „,-”

11. Przy ocenianiu bieżącej pracy uczniów dopuszcza się stosowanie plusów i minusów.

- a. (+) oznacza pozytywną formę aktywności
- b. (-) oznacza nieodpowiednią formę aktywności
- c. zasady zamiany (+) i (-) na bieżące oceny określa nauczyciel danego przedmiotu

12. Mając na uwadze cele oceniania szkolnego oraz higienę pracy umysłowej, zdrowie i możliwości ucznia, ustala się następujące zasady przeprowadzania sprawdzianów wiadomości i umiejętności uczniów:

- a. nauczyciel zobowiązany jest do zapowiadania pracy kontrolnej i poinformowania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem poprzez e-dziennik Librus , nie dotyczy to kartkówek, które mogą być zapowiadane na poprzedzających je zajęciach;
- b. w jednym dniu może odbyć się tylko jedna praca klasowa. W tygodniu maksymalnie dwie prace klasowe w klasach IV – VI, a trzy prace klasowe w klasach VII – VIII. Prace klasowe powinny być sprawdzone i ocenione w terminie do 14 dni i przechowywane przez nauczyciela do końca bieżącego roku szkolnego; termin ten w przypadku prac z języka polskiego oraz języków obcych może być wydłużony;
- c. pisemne prace kontrolne są przesyłane przez nauczyciela o określonej porze, ustalonej z uczniami i ich rodzicami za pomocą platformy Office 365
- d. w przypadku braku dostępu do Internetu, nauczyciel ustala inny sposób sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia lub zupełnie od niego odstępuje;
- e. uczeń uzupełnia pracę kontrolną w ustalonym przez nauczyciela czasie i po zakończeniu pracy odsyła ją z wykorzystaniem platformy Office 365
- f. jeżeli uczeń nie przystąpił do pracy kontrolnej w wyznaczonym terminie, pisze pracę kontrolną w kolejnym terminie ustalonym z nauczycielem;
- g. datę pisania poprawy oraz datę pisania pracy kontrolnej, na której uczeń był nieobecny ustala nauczyciel po konsultacji z uczniem;
- h. w razie niewywiązania się ucznia z napisania pracy kontrolnej, bez usprawiedliwienia z jego strony, otrzymuje ocenę niedostateczną;
- i. uczeń musi poprawić ocenę niedostateczną w ciągu 2 tygodni od daty otrzymania informacji od nauczyciela o ocenach z prac kontrolnych; może też jeśli zechce,

poprawić ocenę dopuszczającą z pracy kontrolnej. Prawo do poprawy uczeń ma tylko jeden raz;

- j. po każdej pracy klasowej dokonuje się analizy błędów i poprawy;
- k. kartkówka – to praca pisemna obejmująca treści z maksymalnie 2 ostatnich zajęć - wyłącznie po zapowiedzeniu przez nauczyciela;
- l. Oceny z kartkówek i prac domowych nie podlegają poprawie

13. W szkole obowiązują kryteria oceniania prac pisemnych. O ocenie z pracy decyduje liczba uzyskanych punktów przeliczona na procenty. Nauczyciele mogą modyfikować skalę zgodnie ze specyfiką swojego przedmiotu.

- a. 0 –30% punktów – stopień niedostateczny
- b. 31 - 50% punktów – stopień dopuszczający
- c. 51 - 74% punktów – stopień dostateczny
- d. 75 - 89% punktów – stopień dobry
- e. 90 - 99% punktów – stopień bardzo dobry
- f. ocena „celująca” jest wystawiana za uzyskanie 100%

14. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na następujących zasadach:

- rodzic na bieżąco ma dostęp do prac swojego dziecka, ponieważ przeprowadzanie wszelkich sprawdzianów w zaistniałych okolicznościach odbywa się w trybie online na platformie Office 365
- wyjątkiem są sprawdziany, których uczniowie nie są w stanie napisać w jednakowym czasie, dlatego nauczyciel na prośbę rodzica może mu go udostępnić po upływie terminu napisania pracy (określonego widełkami czasowymi).
- prace wysłane do nauczyciela, na prośbę ucznia i jego rodzica zostaną odesłane tą samą ścieżką do ucznia.

15. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

16. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją pisemnie uzasadnić.

17. Uczniowie, którzy na pierwsze półrocze otrzymali ocenę niedostateczną, będą mieli możliwość poprawy poszczególnych sprawdzianów w formie ustalonej z nauczycielem uczącym w terminie nieprzekraczającym 30 kwietnia 2021 r. Z uwagi na zaistniałą sytuację termin został przesunięty względem pierwotnego.